

Sol·licitud de No Disponibilitat *Solicitud de No Disponibilidad*

PRIMER LLINATGE <i>PRIMER APELLIDO</i>	SEGON LLINATGE <i>SEGUNDO APELLIDO</i>	NOM <i>NOMBRE</i>
NIF	CATEGORIA <i>CATEGORÍA</i>	

Us comunic la meva situació de/ *Les comunico mi situación de:*

**NO DISPONIBILITAT
NO DISPONIBILIDAD**

En la borsa de/ *en la bolsa de:*

HUSE		GESMA	
------	--	-------	--

Palma de Mallorca, de de 20....

Signat / *Firmado*

1. No es pot sol·licitar més d'un canvi de disponibilitat al dia./ *No se puede solicitar más de un cambio de disponibilidad al día.*
2. És imprescindible que els documents estiguin signats./ *Es imprescindible los documentos estén firmados.*
3. La sol·licitud s'ha de presentar al Servei de Recursos Humans (Grup de Planificació), mòdul K, planta 0) o s'ha d'enviar per FAX (871 20 56 94). / *La solicitud debe presentarse en el Servicio de Recursos Humanos (Grupo de Planificación), módulo K, planta 0) o se debe enviar por FAX (871 20 56 94).*

RECURSOS HUMANOS. GRUP DE PLANIFICACIÓ/ RECURSOS HUMANOS. GRUPO DE PLANIFICACIÓN