



Secció II. Autoritats i personal
Subsecció segona. Oposicions i concursos
ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA
SERVEI DE SALUT DE LES ILLES BALEARS

12307 *Resolució del director gerent de l'Hospital Universitari Son Espases per la qual es convoca, pel procediment de lliure designació, el lloc de supervisor/a de la Unitat de Recursos Materials de la Central de Compres del Servei de Salut de les Illes Balears*

De conformitat amb el Reial Decret Llei 1/1999, de 8 de gener, sobre selecció de personal estatutari i provisió de places a les institucions sanitàries de la Seguretat Social; amb la Resolució, de 16 de novembre de 2001, de la Direcció General de l'INSALUD, sobre provisió de llocs de supervisió d'àrea funcional o d'unitat, i d'acord amb la resolució de la consellera de Salut de 13 de gener de 2016, de delegació de competències en matèria de personal estatutari en els òrgans del Servei de Salut de les Illes Balears (BOIB núm. 10 de 21/01/2016), dicta la següent

Resolució

Acordar la convocatòria pública d'un lloc de supervisor/a d'Unitat, d'acord amb les especificacions següents:

1) Lloc objecte de la convocatòria

La denominació del lloc a cobrir és: supervisor/a de la Unitat de Recursos Materials de la Central de Compres del Servei de Salut de les Illes Balears

Aquest personal depèn **orgànicament** de cada un dels centres d'acord amb les places específiques convocades a tal efecte, però **funcionalment** depèn del **subdirector de Compres i Logística o de qui aquest determini**.

Aquest personal ha de dur a terme la seva tasca on estigui ubicada la Subdirecció de Compres i Logística o al lloc que determini el subdirector de Compres i Logística en cada cas.

L'horari d'aquest personal ha de ser el mateix que el de la resta de personal adscrit a la Central de Compres, és a dir, el que Serveis Centrals determini per al personal estatutari i s'ha d'adequar a allò que el Servei de Recursos Humans determini.

2) Requisits dels sol·licitants

Els requisits s'han de complir en la data de publicació de la convocatòria:

- Tenir la condició de personal estatutari fix sanitari, corresponent al subgrup A2 (personal sanitari)
- Estar en les situacions de servei actiu en centres i institucions sanitàries dels serveis de salut o en centres i serveis sanitaris de l'Administració General de l'Estat.
- Tenir els coneixements de llengua catalana (B1) que exigeix la Llei 4/2016, de 6 de abril de mesures de capacitació lingüística per a la recuperació de l'ús del català en l'àmbit de la funció pública.
- D'acord amb l'article 5 del Decret 8/2018, és necessari acreditar coneixements de català del nivell B1. No obstant això, si l'aspirant no compleix aquest requisit, igualment s'admetrà la seva sol·licitud; però si resulta adjudicatari d'una plaça, queda obligat a obtenir-ho i acreditar-ho en el termini de dos anys a explicar a partir de la data d'ocupació de la plaça.

3) Característiques del lloc convocat

El règim jurídic del lloc objecte de la convocatòria és el que estableix l'Estatut Marc del personal estatutari dels serveis de salut, aprovat per la Llei 55/2003, de 16 de desembre, i altres disposicions aplicables.

4) Funcions

Tindrà les responsabilitats previstes en l'article 26 del Reial decret 521/1987, de 15 d'abril, del correcte funcionament de l'unitat i de l'activitat del personal a ells adscrits, així com la custòdia i utilització adequada dels recursos materials que tinguin assignats.



5) Definició del lloc de feina

Personal assessor i de referència que forma part dels processos que integren la planificació estratègica de la Subdirecció de Compres i Logística. La seva missió és coordinar estratègies per a la gestió dels recursos materials emprats als diversos centres assistencials del Servei de Salut de les Illes Balears i proporcionar els criteris tècnics necessaris per a aconseguir l'eficiència en la classificació i en l'adquisició del material sanitari necessari.

Funcions generals del supervisor/a de la Unitat:

- Establir els procediments operatius de la labor tecnicoassistencial del Servei de Compres, relacionats amb els processos d'informació, compra, logística, contractació administrativa, seguretat clínica i gestió medioambiental.
- Facilitar la depuració i l'alineació del catàleg únic del Servei de Salut de les Illes Balears, potenciant la unificació dels diferents productes sanitaris.
- Resoldre i gestionar les incidències que s'informin.
- Promoure l'ús racional dels productes amb la finalitat d'augmentar el grau d'eficiència
- Participar en els procediments de contractació i d'adquisició de material sanitari, realitzar i/o supervisar els plecs tècnics i participar en qualsevol tràmit en què sigui necessari el seu coneixement tècnic.
- Coordinar els diferents professionals dels centres que intervenen a les comissions tècniques.
- Orientar i assessorar els responsables professionals en aspectes relatius als materials disponibles en el catàleg.
- Elaborar guies de recomanacions d'ús de productes sanitaris.
- Vetllar per l'acompliment de la normativa exigida per la DGF quant a productes sanitaris en matèria de qualitat i de seguretat per al professional i per al pacient en l'adquisició del material.
- Fomentar la formació en l'ús del producte sanitari.
- Adoptar criteris tècnics basats en la compra sostenible.
- Participar i promoure la consecució dels objectius plantejats per la Subdirecció de Compres i Logística.

6) Sol·licitud

La sol·licitud per participar en el procés selectiu s'ha de presentar en el termini de vint dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la data de publicació d'aquesta resolució de convocatòria en els taulers d'anuncis i a la pàgina web de l'Hospital Universitari Son Espases (Sector Ponent) i al BOIB, adreçada a l'òrgan convocant, i es formalitzarà en el Registre de la Gerència o per mitjà d'alguna de les vies que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d' 1 d' octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

7) Documentació

Els aspirants han de presentar amb la sol·licitud la documentació que es relaciona a continuació:

- Currículum professional del candidat

(Els requisits i els mèrits inclosos en el currículum s'han d'acreditar amb la presentació del document original i una fotocòpia, o amb una fotocòpia compulsada).

8) Nomenaments

La persona designada obtindrà un nomenament per ocupar la supervisió convocada. La situació de qui resulti nomenat serà la següent:

- a) Si té la plaça estatutària fixa al mateix centre, seguirà ocupant la plaça com a personal estatutari fix de la seva categoria al mateix centre.
- b) Si té la plaça estatutària fixa a un altre centre del Servei de Salut de les Illes Balears, ocuparà únicament el lloc convocat i quedarà en situació de reserva respecte a la seva plaça estatutària fixa.





c) Si té la plaça estatutària fixa en un altre Servei de Salut o Administració Sanitària, ocuparà únicament el lloc de supervisió convocat, quedant respecte a la seva plaça o lloc d'origen en la situació administrativa que procedeixi, i en la qual sigui declarat, en la seva Administració d'origen.

Interposició de recurs

Contra aquesta Resolució –que exhaureix la via administrativa- es pot interposar un recurs de reposició davant l'òrgan que la dicta, en el termini d'un mes a comptador des de l'endemà d'haver-ne rebut la notificació, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També s'hi pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà d'haver rebut la notificació de la resolució, d'acord amb els articles 8.6 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici de qualsevol altre recurs que es consideri oportú interposar-hi.

Palma, 3 de desembre de 2019

El director gerent de l' Hospital Universitari Son Espases

P.D. Consellera de Salut (BOIB num 119, 28 de setembre de 2017)

Josep Manuel Pomar Reynés

