



Resolució de la directora gerenta del Hospital Universitari Son Espases per la qual s'aprova la convocatòria per cobrir, pel procediment de lliure designació, deu llocs d'encarregat de torn

Fets

S'ha detectat la necessitat de cobrir deu llocs d'encarregat de torn corresponents a la plantilla orgànica autoritzada de l'Hospital Universitari Son Espases pel procediment de lliure designació.

Fonaments de dret

L'Acord del Consell de Govern de 30 de maig de 2022 pel qual es ratifica l'Acord de la Mesa Sectorial de Sanitat de 13 de maig del 2022 pel qual es regula el sistema de provisió de llocs de treball del personal estatutari de gestió i serveis del Servei de Salut de les Illes Balears.

Per tot això, dicta la següent

Resolució

1. Aprovar la convocatòria per cobrir, pel procediment de lliure designació, deu llocs d'encarregat de torn.
2. Establir les bases que han de regir aquesta convocatòria, que figuren en l'annex 1.
3. Aprovar el model de sol·licitud per accedir als llocs de treball oferts en aquesta resolució (annex 2).

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que la dicta, en el termini de un mes comptador a partir de l'endemà de la data de publicació, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de 1 de octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Alternativament, també es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos comptadors a

partir de l'endemà de la data de publicació, d'acord amb els articles 8.2 i 46 de la L 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



Palma, 15 de març de 2024

La directora gerenta de l'Hospital Universitari Sóñ Espats

Cristina Granados Ulecia

Document signat electrònicament per: Cristina Granados Ulecia a data 26-03-2024 11:07:31 CET.

Codi segur de verificació: NDA5NDUzFOVPL2M5Ua1TMbQJgQRvtzpXq3RDg-fSoJecBM=
Verificació: <https://valida.ssiib.es/?authcode=NDA5NDUzFOVPL2M5Ua1TMbQJgQRvtzpXq3RDg-fSoJecBM=>



ANNEX 1

Bases de la convocatòria



Primera

Destinataris

Personal estatutari de gestió i serveis i agrupacions.

Segona

Dependència

Direcció de Gestió de l'Hospital Universitari Son Espases .

Tercera

Sistema de provisió

Lliure designació. El personal nomenat per a un lloc de treball de lliure designació pot ser cessat discrecionalment per l'autoritat que en va acordar el nomenament.

Quarta

Requisits

Els aspirants han de complir els requisits generals que estableix l'article 30.5 de la Llei 55/2003, de 16 de desembre.

L'exercici d'aquest lloc és en règim de dedicació exclusiva.

Cinquena

Funcions

- Planificar i distribuir el personal en cadascun dels torns (matí-horabaixa-nit), i fer els ajusts necessaris en funció dels imprevists i de les necessitats de cada servei.
- Organitzar i distribuir optimitzant els recursos a disposició seva les tasques demandades pels serveis que no disposen de zelador fix, tenint-ne en compte la prioritat, així com les urgències que sorgeixin.
- Controlar els centres externs que requereixen zelador i que depenen de l'HUSE (H. Verge de la Salut, Hospital General, Consultes Externes Hospital General i Hospital Psiquiàtric).
- Controlar i gestionar les necessitats d'enviaments intrahospitalaris i també entre centres dependents del sector sanitari Ponent, com ara enviaments de mostres, farmàcia, banc de sang, així com préstecs entre la resta d'hospitals de les Illes Balears i l'HUSE.
- Registrar i controlar la missatgeria que genera el sector Ponent i que és tramitada a

Cristina Granados Ulecia a data 26-03-2024 11:07:31 CET.

Document signat electrònicament per:

Codi segur de verificació: NDA5NDUzfOVPL2M5Ua1TMbQJgQRvtzpXq3RDg-fSoJecBM=
Verificació: <https://valida.ssiib.es/?authcode=NDA5NDUzfOVPL2M5Ua1TMbQJgQRvtzpXq3RDg-fSoJecBM=>



- través d'una contracta externa, i sol·licitar aquests serveis via telefònica.
- Formar part de l'equip d'intervenció immediata en cas de catàstrofe.
 - Elaborar l'informe d'incidències diàries de tots els torns, que s'han de trametre Prefectura de Personal Subaltern perquè en tingui coneixement.
 - Controlar i gestionar les diferents comunicacions d'incidents, accidents laborals, comunicacions de violència física i verbal, agressions, etc.
 - Dur a terme tots els tràmits dels èxits ordinaris dels diferents centres hospitalaris del sector Ponent (comprovació de dades del difunt, tracte amb personal d'unitats i familiars, tracte amb empreses asseguradores i funeràries una vegada que el familiar hi ha contactat, etc.), per delegació de la Prefectura de Personal Subaltern.
 - Fer tots els tràmits oportuns i necessaris amb els èxits judicials, i ser l'enllaç entre l'hospital o centre on esdevé el decés i el jutjat de guàrdia. Tractar amb els cossos de seguretat de l'Estat per a la confirmació de la defunció, amb el jutge de guàrdia, així com amb el forense si cal.
 - Controlar, gestionar i tramitar tota la documentació per a la pràctica de les possibles necròpsies que es fan.
 - Acudir a les reunions a què el convoqui el cap de personal subaltern.
 - Fer la funció d'enllaç entre el personal dinfermeria i facultatiu i la Prefectura de Personal Subaltern en la resolució de conflictes o dubtes.



Sisena

Sol·licituds

Les sol·licituds de participació en aquest procés s'han d'adreçar a la Direcció Gerència de l'Hospital Universitari Son Espases i el termini de presentació és de vint dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria.

La sol·licitud de participació s'ha de presentar en el Registre General dels Serveis Centrals del Servei de Salut les Illes Balears, en el registre general de qualsevol gerència del Servei de Salut o per qualsevol de les vies que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Setena

Llistes d'admesos i exclosos

Una vegada acabat el termini de presentació de sol·licituds, es publicarà la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos, amb expressió, en aquest cas, de les causes d'exclusió.

Els aspirants exclosos disposaran d'un termini de deu dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la resolució, per esmenar els defectes detectats.

Cristina Granados Ulecia a data 26-03-2024 11:07:31 CET.

Document signat electrònicament per:

Codi segur de verificació: NDA5NDUzfoVPL2M5Ua1TMbQJgQRvtzpXq3RDg-fSoJecBM=
Verificació: <https://valida.ssiib.es/?authcode=NDA5NDUzfoVPL2M5Ua1TMbQJgQRvtzpXq3RDg-fSoJecBM=>



Les reclamacions seran acceptades o rebutjades en la resolució que aprovi la definitiva, que s'ha de publicar de manera idèntica que la provisional.



Vuitena Resolució de la convocatòria

La directora gerenta de l'Hospital Universitari Son Espases dictarà una resolució amb l'adjudicació de les places dels candidats seleccionats. Aquesta resolució s'ha de publicar en els taulers d'anuncis de l'Àrea de Salut de Mallorca i en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* .

Document signat electrònicament per: Cristina Granados Ulecia a data 26-03-2024 11:07:31 CET.

Codi segur de verificació: NDA5NDUzFOVPL2M5Ua1TMbQJgQRvtzpXq3RDg-fSoJecBM=
Verificació: <https://valida.ssib.es/?authcode=NDA5NDUzFOVPL2M5Ua1TMbQJgQRvtzpXq3RDg-fSoJecBM=>



ANNEX 2

SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ, PEL PROCEDIMENT DE LLIURE DESIGNACIÓ, EN CONVOCATÒRIA DE DEU LLOCS D'ENCARREGAT DE TORN



DESTINACIÓ	GERÈNCIA HOSPITAL UNIVERSITARI SON ESPASES
CODI DIR3	A04005003

SOL·LICITANT

DNI/NIE		Nom	
Cognom 1		Cognom 2	
Correu electrònic			
Domicili			
Codi postal	Localitat		
Municipi		Província	
Telèfon			

EXPOSO:
Que complesc els requisits per participar en aquesta convocatòria.

SOL·LICIT:
Ser admès/esa en aquesta convocatòria.

Document signat electrònicament per: Cristina Granados Diecia a data 26-03-2024 11:07:31 CET.

Codi segur de verificació: NDA5NDUzFOVPL2M5Ua1TMbQJgQrvzpxq3RDg-fSoJecBM=
Verificació: <https://valida.ssiib.es/?authcode=NDA5NDUzFOVPL2M5Ua1TMbQJgQrvzpxq3RDg-fSoJecBM=>



Documentació adjunta
1.
2.
3.
4.
5.



INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD); la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals, i la legislació concordant i vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta sol·licitud.

Tractament de dades: les dades personals contingudes en aquesta sol·licitud seran tractades per la Gerència de l'Hospital Universitari Son Espases.

Exercici de drets i reclamacions: la persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (fins i tot de retirar-ne el consentiment, si escau, en els termes que estableix el RGPD) davant el responsable del tractament, mitjançant un escrit dirigit al Delegat de Protecció de Dades del Servei de Salut.

Delegació de Protecció de Dades: el Delegat de Protecció de Dades del Servei de Salut de les Illes Balears té la seu al carrer de la Reina Esclarmunda , 9, 07003 Palma. El correu electrònic de contacte és dpd@ibsalut.es.

Cristina Granados Ujea a data 26-03-2024 11:07:31 CET.

Palma , ___ de _____ de 2024

[rúbrica]

Document signat electrònicament per:

Codi segur de verificació: NDA5NDUzFOVPL2M5Ua1TMbQJgQRvzpxq3RDg-fSoJecBM=
Verificació: <https://valida.ssib.es/?authcode=NDA5NDUzFOVPL2M5Ua1TMbQJgQRvzpxq3RDg-fSoJecBM=>

